



133.23

«Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής προσφοράς για την ανάδειξη εταιρείας υποστηρικτικών υπηρεσιών σε θέματα πληροφορικής, προϋπολογισθείσας δαπάνης 12.000,00 με ΦΠΑ ή έως εξαντλήσεως των 110 ΑΩ με τη διαδικασία της απ' ευθείας ανάθεσης με συλλογή γραπτών σφραγισμένων προσφορών και κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με τον Ν. 4782/21, άρθρο 50»

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
2. Τον Ν. 3527/09-02-2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις».
3. Τον Ν. 4412/8.8.16 (αρ. φύλλου 147) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/Ε.Ε & 2014/25/Ε.Ε).
4. Τον Ν. 4605/1-4-19, άρθρο 43 «Τροποποίηση διατάξεων του Ν. 4412/16 (Α'147)».
5. Τον Ν. 4782 ΦΕΚ Α 36/9.3.2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία, άρθρο 50.
6. Το με αριθμ. Πρωτ. 19943/22-06-2023 Υπηρεσιακό σημείωμα του Τμήματος Πληροφορικής για την υλοποίηση της διαγωνιστικής διαδικασίας και τις τεχνικές προδιαγραφές.
7. Το πρωτογενές αίτημα : 23REQ013384793
8. Την με αριθμ. πρωτ. 28799/21-09-2023 (ΑΔΑ ΨΛΗ5469Η5Ω-2Δ5) απόφαση Διοικήτριας του ΨΝΑ, η οποία, μεταξύ άλλων, εγκρίνει τη διενέργεια διαγωνισμού με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τον Ν. 4782/21, άρθρο 50, για την ανάδειξη εταιρείας υποστηρικτικών υπηρεσιών σε θέματα πληροφορικής.

Το ΨΝΑ απευθύνει πρόσκληση μέσω της διαδικασίας της απευθείας ανάθεσης στους οικονομικούς φορείς προκειμένου να καταθέσουν:

1. Τεχνική & οικονομική προσφορά καθώς και δικαιολογητικά κατακύρωσης για την ανάδειξη αναδόχου εταιρείας υποστηρικτικών υπηρεσιών σε θέματα πληροφορικής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης : 12.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%) ή έως εξαντλήσεως των 110 ΑΩ.

Η παρούσα πρόσκληση πραγματοποιείται μέσω της διαδικασίας της απ' ευθείας ανάθεσης με συλλογή κλειστών σφραγισμένων προσφορών και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, βάσει ωρο-χρέωσης.

2. Αντικείμενο της προσφοράς ως ακολούθως:

Α/Α Περιγραφή υπηρεσίας : Ανάδειξη εταιρείας υποστηρικτικών υπηρεσιών σε θέματα πληροφορικής .

Κωδικός CPV : 72220000-3 - ΚΑΕ: 0419 - Υπηρεσίες : όπως αναλύονται στις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να κατέχει κατ' ελάχιστον τις κάτωθι πιστοποιήσεις : ISO 27001, ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001
2. Ο ανάδοχος θα πρέπει στο παρελθόν να έχει αντίστοιχα έργα τουλάχιστον (5) σε ιδιωτικό ή δημόσιο φορέα και να καταθέσει αντίστοιχες βεβαιώσεις από τους πελάτες.
3. Ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια των 5 τελευταίων ετών, θα πρέπει να έχει εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση αντικειμένου του συγκεκριμένου τύπου σε δημόσιο φορέα υγείας.

- 4 Ο ανάδοχος θα πρέπει είναι πιστοποιημένος συνεργάτης των εταιρειών DELL & Fortinet , εξοπλισμός των οποίων, αποτελούν το βασικό κορμό του νοσοκομείου μας.
- 5 Ο ανάδοχος θα προτείνει σημαντικές αλλαγές σε όλα τα σημεία της κεντρικής δικτυακής και υπολογιστικής υποδομής.
- 6 Ο ανάδοχος θα έχει διαρκή επικοινωνία για την αναβάθμιση και βελτιστοποίηση της κεντρικής υποδομής δικτύου και εξυπηρετητών
- 7 Μετάφραση αναγκών και νέων υπηρεσιών σε συστήματα – τεχνολογίες.
- 8 Οπουδήποτε απαιτηθεί συνεργασία τεχνικής ή συμβουλευτικής φύσης.
- 9 Πιστοποιημένο προσωπικό για την αντιμετώπιση κυβερνοεπιθέσεων με άμεση απόκριση.
- 10 Αντιμετώπιση κρίσεων στα κεντρικά συστήματα του οργανισμού με άμεση απόκριση.
- 11 Υπηρεσίες υποστηρικτικές - συμβουλευτικές σε ζητήματα εκπόνησης νέων έργων, θέματα ασφάλειας, προμήθειας υλικο-λογισμικού
- 12 Υπηρεσίες τεχνικού συμβούλου πληροφορικής – δικτύων
- 13 Ο ανάδοχος θα λειτουργεί συμβουλευτικά αλλά και ως ενδιάμεσος συνεργάτης σε περιπτώσεις αλλαγών πληροφοριακών συστημάτων, web hosting, cloud services, switching, routing σύνταξη προδιαγραφών και γενικά στην υλοποίηση νέων έργων (ΣΥΖΕΥΞΙΣ II, ΜΑΧΑΩΝ, ΤΗΛΕΪΑΤΡΙΚΗ , κλπ)
- 14 Προτάσεις εναλλακτικών λύσεων σε θέματα πληροφορικής προς την διοίκηση για την βοήθεια στην λήψη αποφάσεων
- 15 Βελτίωση αξιοποίησης πόρων
- 16 Ευθυγράμμιση πληροφορικής με τους επιχειρησιακούς στόχους
- 17 Υποστήριξη στην παραλαβή έργων πληροφορικής
- 18 Διασφάλιση της ποιότητας και της πληρότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών από τρίτους
- 19 Αποτύπωση της υπάρχουσας κατάστασης και προτάσεις βελτίωσης
- 20 Ανάπτυξη σχεδίων επιχειρησιακής συνέχειας (Business Continuity) και επαναφοράς μετά από καταστροφή (Disaster and Recovery plan)
- 21 Υπηρεσίες εκπαίδευσης στους υπαλλήλους του IT σε νέες τεχνολογίες όταν αυτές ζητηθούν από το φορέα
- 22 Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα κοστολογούνται με τη μέθοδο της ωροχρέωσης με μέγιστο αριθμό ωρών που μπορούν να χρησιμοποιηθούν τις 110.
- 23 Για τον καθορισμό των απαιτούμενων ωρών ανά εργασία θα γίνεται προ- συνεννόηση της εταιρείας με το τμήμα πληροφορικής
- 24 Ο ανάδοχος σε συνεργασία με το τμήμα πληροφορικής θα καθορίζουν τον τρόπο αποτύπωσης των εκτελούμενων εργασιών και την απαιτούμενη ωροχρέωση, η οποία θα εγκρίνεται τελικά από τη Διοικητική – Οικονομική Διεύθυνση
- 25 Οι υπηρεσίες του αναδόχου θα μπορούν να παρέχονται είτε τηλεφωνικά είτε on site όταν αυτό απαιτείται και πάντα σε συνεννόηση με το τμήμα πληροφορικής
- 26 Ο ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση της προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που χρησιμοποιούνται και υποβάλλονται σε επεξεργασία, στο πλαίσιο των καθηκόντων του.

Η διαδικασία διαχείρισης των προς επίλυση αιτημάτων θα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα:

- 1) Το τμήμα Πληροφορικής θα αποστέλλει ηλεκτρονικό αίτημα στον ανάδοχο αποτυπώνοντας την υπηρεσία που επιθυμεί να υλοποιηθεί.
- 2) Ο ανάδοχος θα αποστέλλει απαντητικό στο οποίο θα αποτυπώνει επακριβώς τη διαδικασία και θα οριοθετεί την αντιμετώπιση και την υπηρεσία που θα προσφέρει. Τέλος, θα κοστολογεί σε ΑΩ.
- 3) Τελικά θα εγκρίνεται η πρόταση και το κόστος υλοποίησης από τη Δ/νση Δ.Υ. και θα ανατίθεται η εργασία στον ανάδοχο.

3. Η προς αξιολόγηση οικονομική προσφορά, θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α. Την καθαρή τιμή για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών. Η τιμή θα δοθεί ανά ΑΩ.

β. Τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Την συνολική αξία της οικονομικής προσφοράς .

Ο ανάδοχος θα προκύψει με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά (χαμηλότερη τιμή), για το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.

Κατά την υποβολή της προσφοράς απαιτείται υποχρεωτικά κατάθεση:

- ✓ Οικονομικής προσφοράς, η τιμή της οποίας δίνεται σε ευρώ (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και περιλαμβάνει υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που θα προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
- ✓ Τεχνική προσφορά η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές , και έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή. Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να δηλώσουν κάθε στοιχείο σχετικό με την αναφερόμενη υπηρεσία.
- ✓ Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το άρθρ. 23 του ν. 4782 σε αντικατάσταση του άρθρ. 74 του ν. 4412/2016, περί μη επιβολής σε βάρος σας της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.
- ✓ Υπεύθυνη δήλωση, περί αποδοχής των όρων που τέθηκαν στο παρόν έγγραφο πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- ✓ Δικαιολογητικά κατακύρωσης :

Ποινικό μητρώο

Φορολογική (για κάθε νόμιμη χρήση) & ασφαλιστική ενημερότητα (για συμμετοχή σε διαγωνισμούς).
ΓΕΜΗ

Πιστοποιητικό εκπροσώπησης

Έγγραφα πρωτοδικείου περί : 1)μη πτώχευσης, 2)λύσης, 3)αναγκαστικής διαχείρισης, 4)συνδιαλλαγής – εξυγίανσης, 5)διορισμού εκκαθαριστή-συν εκκαθαριστή, 6)υπαγωγής στο καθεστώς ειδικής εκκαθάρισης, 7)σχεδίου αναδιοργάνωσης, 8) υπαγωγής α)στην έκτακτη διαδικασία ρύθμισης υποχρεώσεων εμπόρων με δεσμευτική δύναμη για το σύνολο των πιστωτών β)καθεστώς ειδικής διαχείρισης του Ν. 4307/2014.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής τους.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

α. Η παράδοση των υπηρεσιών θα πραγματοποιείται έπειτα από συνεννόηση της εταιρείας με το Τμήμα Πληροφορικής.

β. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, και μετά την υλοποίηση των υπηρεσιών όταν αυτές ζητηθούν. Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή , εντός τριών μηνών, σύμφωνα με τις ωροχρεώσεις των υπηρεσιών με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής και με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

γ. Η προσφορά θα έχει ισχύ τουλάχιστον ένα έτος (1) έτος, από την επόμενη της αποσφράγισης.

δ. Ο προσφέρων υποχρεούται για τη ρητή συμφωνία για τις τεθείσες από την Υπηρεσία τεχνικές προδιαγραφές και τις απαιτήσεις διασφάλισης της ποιοτικής κατάστασης της προσφερόμενης υπηρεσίας.

ε. Τον προμηθευτή θα βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

στ. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας προ ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, ήτοι: **388,00 €**

4. Παρακαλούμε όπως η προσφορά σας υποβληθεί στην Υπηρεσία μας σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο έως την 17/10/2023, ημέρα ΤΡΙΤΗ, και ώρα 11:00π.μ., στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου – Λεωφ. Αθηνών 374, Χαϊδάρι, και πρέπει να είναι συντεταγμένη στην Ελληνική γλώσσα, χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις στο κείμενο και στα ποσά.

Η υποβολή προσφοράς δεν είναι δεσμευτική για την Υπηρεσία ως προς την ανάθεση της σύμβασης.

A/A 1053/2023 και A/A 138/2024

Η παρούσα πρόσκληση είναι «Καταχωριστέα στο ΚΗΜΔΗΣ».

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η ΠΡΟΪΣΤ. ΤΜ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΨΝΑ

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΤΣΑΓΔΗ